|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***Приложение 7***

**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР**

**за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ**

**по**

**ПРОГРАМА „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация ” 2021-2027 г.**

**Процедура чрез директно предоставяне**

**BG16RFPR002-1.020 Допълващо финансиране на одобрени от Европейската комисия проекти по програма „Цифрова Европа“**

**Настоящият договор се сключва на основание чл. 45, ал.2 от Закона за управление на средствата от Eвропейските фондове при споделено управление** (ЗУСЕФСУ) и Решение № 712 на Министерския съвет от 2020 г. за определяне на структурите, отговорни за управлението, контрола, отчетността, координацията и одита на програмите, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Eвропейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, Фонда за справедлив преход, Европейския фонд за гарантиране на земеделието, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, Фонд „Вътрешна сигурност”, Фонд „Убежище, миграция и интеграция” и „Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика” като част от Фонда за интегрирано управление на границите за програмен период 2021-2027 г., и програмите за сътрудничество, в които Република България участва за програмен период 2021-2027 г. (изм. с Решение № 272 на Министерския съвет от 28 април 2022 г., Решение № 519 на Министерския съвет от 22 юли 2022 г. и Решение № 275 от 6 април 2023 г.), във връзка с постъпило проектно предложение в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (наричана по-нататък ИСУН) с име и номер ....................................................... и т. ... от Оценителен доклад, (изготвен на основание чл. 35 от ЗУСЕФСУ), одобрен от Ръководителя на Управляващия орган на програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация” 2021-2027 г. (УО на ПНИИДИТ) между:

Министерство на иновациите и растежа, в чиято структура е Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” (ГД ЕФК), определена за Управляващ орган по Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация” 2021-2027 г. (ПНИИДИТ), с адрес: гр. София 1000, ул. „Княз Александър I” № 12, Булстат: 177549112 и представлявана от ……………………….., главен директор на ГД ЕФК, в качеството й/му на Ръководител на УО по приоритет………………на ПНИИДИТ, съгласно Заповед № ……., и администратор на помощ, и ……………….. (*име и длъжност на лицето*), с право на втори подпис при поемане на финансови задължения и извършване на разходи, съгласно Заповед …………… , от една страна

И

Бенефициентът *………………………… (наименование и седалище на бенефициента)*, представляван от ………………………………………………………………………………, от друга страна.

**Страните по договора се споразумяха за следното:**

1. **Общи условия**

**Чл. 1. (1)** Управляващият орган предоставя на Бенефициента безвъзмездна финансова помощ в максимален размер до стойността, посочена в раздел „Бюджет” от Приложение I към настоящия договор за изпълнение на проект по процедура чрез подбор на проектни преложения BG16RFPR002-1.020 Допълващо финансиране на одобрени от Европейската комисия проекти по програма „Цифрова Европа“, с наименование, приоритет и специфична цел съгласно описаното в раздел „Основни данни” от Формуляра за кандидатстване (Приложение I).

**(2)** Стойността на проекта, основните дейности, индикаторите за изпълнение (показатели за краен продукт) и индикаторите за резултат (показатели за резултат) са съгласно посоченото в раздели „Бюджет”, „План за изпълнение/Дейности по проекта”, „Индикатори” от Приложение I, неразделна част от настоящия договор.

**(3)** На Бенефициента ще бъде предоставена безвъзмездна финансова помощ съгласно условията на този договор и приложенията към него, за които Бенефициентът декларира, че познава и приема. Окончателната сума на безвъзмездната финансова помощ се определя при спазване на разпоредбите на раздел XIII и раздел XVI от Приложение II към настоящия договор.

**(4)** Бенефициентът приема отпуснатата безвъзмездна финансова помощ и се задължава да изпълни всички задължения, произтичащи от договора и неговите приложения. С подписването на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Бенефициентът декларира, че е запознат с „Условията за изпълнение към административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация” 2021-2027” и приема да ги изпълнява.

**(5)** Срокът/периодът за изпълнение на проекта е съгласно посоченото в раздел „Основни данни” от Приложение I към настоящия договор, считано от датата на сключване на настоящия договор, но не повече от максималния срок, предвиден в т. 18 от Условията за кандидатстване по процедура BG16RFPR002-1.020 Допълващо финансиране на одобрени от Европейската комисия проекти по програма „Цифрова Европа“.

**(6)** Бенефициентът изпълнява проекта съгласно одобреното проектно предложение (Приложение I към настоящия договор), Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение (Приложение II към настоящия договор) по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16RFPR002-1.020 Допълващо финансиране на одобрени от Европейската комисия проекти по програма „Цифрова Европа“.

**(7)** Бенефициентът се задължава в 20-дневен срок от сключването на настоящия договор да уведоми Управляващия орган за притежавана от него банкова сметка, по която ще бъдат извършвани плащанията съгласно посоченото в чл. 3 - 6, посредством представяне на финансова идентификационна форма по образец на Управляващия орган.

**(8)** В случай на промяна в банковата сметка по чл. 1 (7), Бенефициентът се задължава в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни да уведоми Управляващия орган за промяната с нова финансова идентификационна форма.

**(9)** Сумите, изплащани от Управляващия орган, се превеждат по банковата сметка на Бенефициента, посочена във финансовата идентификационна форма по образец на Управляващия орган.

**(10)** В случаите на учреден залог в полза на банкова институция, банковата сметка, посочена във финансовата идентификационна форма, трябва да съответства на сметката, посочена в договора за особен залог.

**(11)** При наличие на задължения към Национална агенция за приходите и Агенция „Митници”, Управляващият орган извършва банков превод на запорираната сума по посочената в разпореждането за изпълнение банкова сметка.

**(12)** Управляващият орган може да извършва банков превод по искане или наложен запор от съдия изпълнител, публичен изпълнител и други по посочената в разпореждането за изпълнение банкова сметка.

1. **Техническо и финансово отчитане и условия за плащане:**

**Чл. 2. (1)** Исканията за междинно/окончателно плащане се подкрепят с представяне на междинен/финален отчет, които се състоят от техническа и финансова част в съответствие с чл. 18-20 от Приложение II към настоящия договор.

**(2)** Междинни и окончателно плащания се правят на базата на действително извършени и платени разходи.

**(3)** Плащанията могат да се извършват по следния начин:

**1. Вариант 1** (**авансово и окончателно плащания);**

**2. Вариант 2 (авансово, междинно/и и окончателно плащания);**

**3. Вариант 3 (междинно/и и окончателно плащания);**

**4. Вариант 4 (само окончателно плащане).**

**Чл. 3. (1)** Авансовото плащане е в размер на не повече от 20% от сумата по **чл. 1 (1)** и се извършва при представяне на:

* Искане за авансово плащане, подадено в ИСУН;
* Оригинал на Банкова гаранция за стойността на аванса по образец на Управляващия орган;
* Декларация за банкова сметка, удостоверяваща задължението на Бенефициента да използва сумата на авансовото плащане единствено за целите на проекта;
* Финансова идентификационна форма.

Обезпечение за авансово плащане (банкова гаранция) не се изисква от бенефициенти – разпоредители с бюджет по чл. 11, ал. 3 и 9 от Закона за публичните финанси, от разпоредители с бюджет от по-ниска степен, от юридическите лица по чл. 13, ал. 4 от същия закон, с изключение на случаите по чл. 7, ал. 1, т. 3 от Наредба Н-5 от 29.12.2022 г.

**(2)** След представяне на посочените документи, размерът на авансовото плащане се превежда по банкова сметка на Бенефициента, открита за целите на проекта.

**(3)** Авансовото плащане се извършва в двуседмичен срок от датата на постъпване на искането за плащане в Управляващия орган при спазване на условията на Глава V, Раздел II, чл. 61 от ЗУСЕФСУ и действащите нормативни актове за определяне на правилата за плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите към момента на изпълнение на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (АДПБФП).

**(4)** Aвансовите плащания се покриват от разходите, платени от бенефициентите за изпълнение на договора, и се обосновават със заверени фактури или счетоводни документи с еквивалентна доказателствена стойност най-късно 3 години след годината на плащането на аванса или на 31 декември 2029 г., в зависимост от това коя дата е по-ранна.

**Чл. 4 (1)** Междинното плащане е в размер на стойността на безвъзмездната финансова помощ, изчислена като към верифицираните разходи за отчетния период се приложи процентa на безвъзмездна финансова помощ, посочен в раздел „Бюджет” от Приложение І към настоящия договор.

**(2)** Междинното плащане се извършва след одобрение на представен пакет отчетни документи (ПОД) в ИСУН, съдържащ междинен технически и финансов отчет и искане за междинно плащане, в срок от 80 (осемдесет) календарни дни от датата на постъпване на искането за плащане в Управляващия орган на ПНИИДИТ.

**(3)** Общият размер на авансовите и междинните плащания не може да превишава:

* 95% от стойността на безвъзмездната финансова помощ по настоящия договор при обезпечаване на авансовите плащания с банкова гаранция от бенефициентите.
* 80 % от стойността на безвъзмездната финансова помощ при всички останали случаи.

Ограничението от 80% и 95% не се прилага в случаите, когато към бенефициентите няма извършено авансово плащане. Не се прилага и когато авансът е покрит изцяло с допустими разходи, съгласно чл. 91 параграф 5 от Регламент (ЕС) 2021/1060. Покриването на аванса с допустими разходи, съгласно чл. 91, параграф 5 от Регламент (ЕС) 2021/1060 започва след ограничението от 80% или 95%, намалени с извършените авансови плащания.

**Чл. 5. (1)** Окончателното плащане се извършва след одобрение на представен пакет отчетни документи (ПОД) в ИСУН, съдържащ финален технически и финансов отчет и искане за окончателно плащане, в срок от 80 (осемдесет) календарни дни от датата на постъпване на искането за плащане в Управляващия орган на ПНИИДИТ.

**(2)** В случаите по чл. 2 (3), т. 1 окончателното плащане е в размер на разликата между общата стойност на безвъзмездното финансиране, изчислена като към верифицираните разходи за отчетния период се приложи процента на безвъзмездна финансова помощ посочен в раздел „Бюджет” от Приложение І, и сумата на изплатения аванс и натрупаната лихва във връзка с него.

**(3)** В случаите по чл. 2 (3), т. 2 окончателното плащане е в размер на разликата между общата стойност на безвъзмездното финансиране, изчислена като към верифицираните разходи за отчетния период се приложи процента на безвъзмездна финансова помощ посочен в раздел „Бюджет” от Приложение І, и сумата на изплатените авансово и междинно/и плащания и натрупаната лихва по аванса.

**(4)** В случаите по чл. 2 (3), т. 3 окончателното плащане е в размер на разликата между общата стойност на безвъзмездното финансиране, изчислена като към верифицираните разходи за отчетния период се приложи процента на безвъзмездна финансова помощ посочен в раздел „Бюджет” от Приложение І, и сумата на изплатените междинно/и плащания по договора.

**(5)** В случаите по чл. 2 (3), т. 4 окончателното плащане е в размер на общата стойност на безвъзмездното финансиране, изчислена като към общата сума на верифицираните разходи се приложи процента на безвъзмездна финансова помощ, посочен в раздел „Бюджет” от Приложение І.

**(6)** Бенефициентът е отговорен за представяне на финален технически и финансов отчет в срок при спазване на условията на действащите нормативни актове към момента на изпълнение на настоящия договор. В случай на изменение на нормативните актове, измененията се прилагат между страните от влизането им в сила.

**(7)** В случай, че стойността на безвъзмездната финансова помощ по административния договор надхвърля 750 000 EUR (1 466 872.50 лева) към искането за окончателно плащане задължително се прилага и независим доклад за фактически констатации, изготвен от външен одитор, обхващащ целия период на проекта, съгласно изискванията на член 199 параграф 1, буква г) от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета от 23 септември 2024 година. (Приложение 15 от Условията за изпълнение).

**Чл. 6.** В случай на активен сигнал за нередност или когато е налице неприключена процедура по администриране на нередност спрямо Бенефициента, плащанията (авансово, междинно/и и окончателно) няма да бъдат извършени до приключване на сигнала/нередността.

**Чл. 7.** В рамките на срока по чл. 79 от Приложение II към настоящия договор във връзка с чл. 77 от Приложение II към настоящия договор, когато извършени и верифицирани разходи впоследствие бъдат установени като недопустими от счетоводен, одитиращ или друг контролиращ орган, същите подлежат на възстановяване от Бенефициента съгласно раздел XVI от Приложение II към настоящия договор.

1. **Други условия**

**Чл. 8.** Бенефициентът и Управляващият орган са единствените страни по АДПБФП. Бенефициентът е отговорен пред Управляващия орган за изпълнението на административния договор.

**Адреси за контакти:**

**Чл. 9. (1)** Kореспонденцията, свързана с настоящия договор, трябва да бъде в писмена форма, да съдържа номера на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и наименованието на Проекта, и да бъде изпращана посредством ИСУН.

**(2)** В допълнение, двете страни по Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ могат да осъществяват контакт и на следните адреси:

**За Управляващия орган:**

…………………………………

*[адрес за кореспонденция на Управляващия орган]*

**За Бенефициента:**

*Адресът за кореспонденция на Бенефициента е посочен в раздел „Данни за кандидата” от Приложение I към настоящия договор.*

**Чл. 10. (1)** При промяна на приложимото европейско и/или национално законодателство, страните се задължават да изменят клаузите по настоящия договор съгласно тази промяна.

**(2)** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото европейско и/или национално законодателство.

**Чл. 11.** В случай на противоречие между разпоредбите на Приложенията и тези на Договора, с предимство се прилагат разпоредбите на Договора. В случай на противоречие между разпоредбите на Приложение II и тези на другите приложения към настоящия договор, с предимство се прилагат разпоредбите на Приложение II към настоящия договор.

**Чл. 12 .** Бенефициентът е длъжен придобитото с финансирането по проекта оборудване (ако има такова) да бъде използвано само за дейности при спазване на условията на т. 20 от Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации: образование за повече и по-добре квалифицирани човешки ресурси; осъществяване на независими изследователски и развойни дейности за повече знания и по-добро разбиране, включително изследователски и развойни дейности в сътрудничество; широко разпространение на резултатите от изследователската дейност при неизключителни и недискриминационни условия; дейности за трансфер на технологии с вътрешен характер. Бенефициентът е длъжен да води регулярно дневник за натоварването и експлоатацията на закупеното оборудване.

**Чл. 13 . Условия, които следва да бъдат спазени с оглед съответствие на проекта с изискванията на законодателството за държавни помощи**

**(1)** Бенефициентът е отговорен за отделното отчитане на финансирането, разходите и приходите от стопански дейности, ако се окаже, че извършва такива, въз основа на последователно прилагани принципи за осчетоводяване на разходите, които могат да бъдат обективно оправдани съгласно Рамката, раздел Определения, т. 16, т. ее). Отделната счетоводна отчетност за стопански и нестопански дейности изисква и поддържане на дневници за ежедневното ползване на оборудване, сгради, човешки ресурси, материали и т.н. Това включва подробна документация за времето и начина на използване на тези ресурси, което е от съществено значение за спазването на законодателството за държавни помощи.

**(2)** Съгласно т. 19 от Рамката, когато един бенефициент упражнява едновременно дейности със стопанска и с нестопанска цел, публичното финансиране на дейностите с нестопанска цел не попада в приложното поле на член 107, параграф 1 от Договора, ако съотношението на двата вида дейности и на техните разходи, финансиране и приходи могат да бъдат ясно разделени, така че ефективно да се избегне кръстосаното субсидиране. Доказателство за надлежното разпределение на разходите, финансирането и приходите могат да бъдат годишните финансови отчети на съответния субект.

**Приложения**

**Чл. 14. (1) Одобреният проект и документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ, в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от настоящия договор.**

**(2)** Следните документи представляват приложения към настоящия Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и са неразделна част от него:

**Приложение I:** Формуляр за кандидатстване (в ИСУН);

**Приложение II:** Условия за изпълнение към административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация” 2021-2027 (в електронен вариант, прикачени в ИСУН);

**Приложение III:** Декларация при кандидатстване;

**РЪКОВОДИТЕЛ НА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН**:

**…………………………**

*[подпис]*

*[дата]*

**ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**:

**…………………………**

*[подпис]*

*[дата]*